

Výpůjční řád

Obecní knihovna v Opatově (dále jen knihovna) je veřejnou knihovnou, která poskytuje knihovnické a informační služby. Zajišťuje právo občana na svobodný přístup k informacím bez omezení ve smyslu jazykovém, náboženském, etnickém, ekonomickém, vzdělávacím nebo věkovém.

Práva a povinnosti čtenáře

1. Čtenářem knihovny se může stát
 - a) Každý občan ČR
 - b) Cizí státní příslušník, který má trvalé bydliště nebo povolení k pobytu v ČR
 - c) Instituce mimo sídlo knihovny (v rámci meziknihovních výpůjčních služeb)
2. Čtenářský průkaz se vydává po předložení občanského průkazu (pasu) a vyplnění přihlášky, na které čtenář svým podpisem potvrdí, že bude dodržovat ustanovení výpůjčního řádu. Dětem do 15 let se čtenářský průkaz vydává po předložení občanského průkazu zákonného zástupce. Platnost čtenářského průkazu je podmíněna zaplacením registračního poplatku na 12 měsíců, který je čtenář povinen uhradit při své první návštěvě. Ztrátu čtenářského průkazu je nutno neprodleně ohlásit knihovně. Čtenář je povinen hlásit knihovně každou změnu osobních údajů (jména, bydliště, atd.).
3. Čtenář je povinen dodržovat výpůjční řád a dbát pokynů pracovníků knihovny, podřídit se kontrolním opatřením, která jsou potřebná k udržení pořádku a ochrany majetku knihovny. Pokud tato opatření nedodrží, je možno ho dočasně nebo trvale zbavit práva využívat služeb knihovny. Tím se však nezabývá povinnosti nahradit zaviněné škody.

Služby knihovny

1. Knihy a časopisy se půjčují **na dobu jednoho měsíce**. Výpůjční doba může být prodloužena v případě, že dokument nežádá další čtenář.
V odůvodněných případech může být výpůjční doba **zkrácena až na dobu jednoho týdne**. O způsobu zapůjčení rozhodují pracovníci knihovny.
2. Na jeden čtenářský průkaz může být půjčeno **nejvýše 5 knih** a časopisů.
3. Možnost **jednorázové výpůjčky** knih a časopisů – s předložením občanského průkazu (pasu) a zaplacením vratné zálohy ve výši 200 - 500,- Kč. O výši zálohy rozhoduje pracovník knihovny.

Sankční poplatky

1. **Nevrátí-li** čtenář dokument ve stanovené době, účtuje mu knihovna poplatek z prodlení (viz ceník). Jestliže ani potom dokumenty nevrátí, dochází k jejich vymáhání soudní cestou. Náklady s tím spojené hradí čtenář.
2. Za **ztracený, poškozený nebo nevrácený** dokument knihovna požaduje:
 - a) Náhradu titulu stejným výtiskem téhož díla a vydání.
 - b) Finanční náhradu, přičemž při stanovení výše se vychází ze současných cen na knižním trhu a poplatek za zpracování knihy či periodika ve výši 40,- Kč.
 - c) V případě opakovaného poškození dokumentů může být čtenáři odepřeno další poskytování služeb knihovny.

Závěrečná ustanovení

Tento výpůjční řád nabývá účinnosti 20. 9. 2014

Výpůjční řád a ceník služeb byly schváleny zastupitelstvem obce dne 19. 9. 2014

Ceník služeb

Ceník placených služeb a sankčních poplatků

Roční registrační poplatek

Dospělí 80,- Kč

Děti 40,- Kč

Jednorázové výpůjčky knih 200 - 500,- Kč (vratná záloha)

Za nevrácené knihy a časopisy

1. upomínka (po 30 dnech) 15,- Kč

2. upomínka (po 65 dnech) 30,- Kč

3. upomínka (po 90 dnech) 60,- Kč

4. upomínka (po 130 dnech) – předsoudní 100,- Kč

Na nedodržení výpůjční lhůty nemusí knihovna písemně upozorňovat!

Ztráta čtenářského průkazu 10,- Kč

V Opatově 19. 9. 2014